



# GALLERIA SUPERMARKET

## 갤러리아슈퍼마켓

### APPLICATION FOR EMPLOYMENT / 입사지원서

Thank you for your interest in employment opportunities at Galleria Supermarket, a company committed to employment equity.

The information requested is treated confidentially and will be used for hiring purposes only.

고용의 기회가 평등한 갤러리아슈퍼마켓에 관심을 가지고 지원해 주셔서 감사합니다.

귀하의 정보는 기밀서류로 분류되며, 고용목적으로만 사용됩니다.

#### PERSONAL INFORMATION / 개인 정보

Legal Name / 영문성명: \_\_\_\_\_ Korean Name (If applicable) / 국문성명: \_\_\_\_\_

Birthdate / 실제생일: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ (yy/mm/dd) Sex / 성별:  Male / 남  Female / 여

Home Phone Number / 자택 전화번호: \_\_\_\_\_ Cell Phone Number / 휴대폰 전화번호: \_\_\_\_\_

Address 주소: \_\_\_\_\_ E-mail / 이메일: \_\_\_\_\_

Apt. / No., Street, City, Province, Postal C  
 캐나다에서 합법적으로 일할 수 있습니까? Legally entitled to work in Canada  Yes / 예  No / 아니오

Valid Canadian Driver's License / 유효한 운전면허증이 있습니까?  Yes / 예 ( G1  G2  G)  No / 아니오

#### JOB INTEREST / 희망 지점(부서)

Please check where applicable / 희망하는 곳에 V 표 하십시오.

##### Branch

Thornhill <input type="checkbox"/>	York Mills <input type="checkbox"/>	Oakville <input type="checkbox"/>	Downtown <input type="checkbox"/>
------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

##### Store Operations

Grocery / 매장 <input type="checkbox"/>	Customer Service / 고객지원 <input type="checkbox"/>	Cashier / 캐셔 <input type="checkbox"/>
Produce / 청과 <input type="checkbox"/>	Meat / 정육 <input type="checkbox"/>	Fish / 수산 <input type="checkbox"/>
Food Processing / 조리 <input type="checkbox"/>	Sampling Counter / 시식 <input type="checkbox"/>	Office / 사무실 <input type="checkbox"/>

Others, Please Specify / 기타: \_\_\_\_\_

How many hours can you work each week? 일주일에 몇 시간 일하실 수 있습니까?

1 - 19 <input type="checkbox"/>	20 - 39 <input type="checkbox"/>	40 + <input type="checkbox"/>
---------------------------------	----------------------------------	-------------------------------

Availability (Please indicate your availability) / 근무 가능한 시간을 작성하십시오.

	MON / 월	TUE / 화	WED / 수	THU / 목	FRI / 금	SAT / 토	SUN / 일
From / 시작시간							
To / 종료시간							

Expected Wage / 희망급여: \$ \_\_\_\_\_ / Hour / Year Earliest Date Available / 근무가능일: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ (yy/mm/dd)

#### EDUCATION AND LANGUAGE ABILITY / 학력 및 언어능력

	Year Completed / 최종학년	Certificate / Diploma Received / 학위취득
High School / 고등학교	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> Yes / 예 <input type="checkbox"/> No / 아니오
College / 전문대학	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> Yes / 예 <input type="checkbox"/> No / 아니오
University / 대학교	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> Yes / 예 <input type="checkbox"/> No / 아니오

Name of College / University / 학교명 \_\_\_\_\_

Major / 전공 \_\_\_\_\_

Are you currently attending an educational institution? / 현재 재학중입니까?

No / 아니오  Yes / 예 (Full Time)  Yes / 예 (Part Time)

Language Ability 언어능력 (For serving our customers, please check where applicable / 해당하는 항목에 V 표 하십시오.)

	English			Korean			Chinese		
	Good	Fair	Poor	Good	Fair	Poor	Good	Fair	Poor
Writing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Listening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Speaking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Other / 기타: \_\_\_\_\_

Please turnover page >

**EMPLOYMENT HISTORY / 근무경력**

List your last three places of employment beginning with the most recent. / 최근에 근무한 세 곳을 작성하십시오.

Employer (회사명)	Duration (근무기간)	Position (직위)	Reason for leaving (퇴사사유)	Final Salary(CDN Currency) (최종급여, CDN\$)
	~			\$
	~			\$
	~			\$

May we ask your present / last employer for a reference? / 현 근무지 또는 최종 근무지로 근무경력을 문의해도 됩니까?  Yes / 예  No / 아니오

**ADDITIONAL INFORMATION / 추가정보**

Did you previously work for our company? / 갤러리아 슈퍼마켓에서 일한 적이 있습니까?

Yes / 예, If yes, Please give details:  No / 아니오

From / 입사일자	To / 퇴사일자	Department / 부서	Reason for leaving / 퇴사사유

Please advise whether you have any family members or relatives working for the company. / 갤러리아슈퍼마켓에 근무하면서 존언해줄수 있는 가족이나 친척이 사내에 있습니까?

Yes / 예, If yes, Please give details:  No / 아니오

Name / 성명	Relationship / 관계	Department / 부서	Position / 직위

Do you have any illness, disability or physical limitations, which will impede your performance in the position for which you are applying? / 어떠한 병이나 장애, 육체적 한계 등으로 인하여 회사에서 하기 어려운 일이 있습니까?

Yes / 예, If yes, Please give details: \_\_\_\_\_  
 No / 아니오

Have you ever been convicted of any criminal offence of a nature, which may in any way have an impact on the position for which you are applying? / 형사상 유죄를 선고받은 적이 있습니까?

Yes / 예, If yes, Please give details: \_\_\_\_\_  
 No / 아니오

**TO BE READ AND SIGNED BY THE APPLICANT / 아래 사항을 읽은 후 지원자가 서명하십시오.**

I hereby authorize you to obtain a consumer report or other communication, written, or verbal, or both, pertaining to me for consideration in connection with this application for employment. I verify that all statements made on this application form, and those given during any personal interview prior to my hiring are true and correct and that a false statement may disqualify me from employment or cause my dismissal.  
본인은 입사지원과 관련하여 갤러리아슈퍼마켓이 고용의 목적으로 고려되어야 할 사항들에 대해 타기관에서 정보를 얻을 수 있음에 동의합니다. 또한, 본인은 위 사실과 다름 없음을 확인하였으며, 만약 사실과 다른 경우 자격박탈 또는 해고의 원인이 됨에 동의합니다.

**SIGNATURE** \_\_\_\_\_

**DATE** \_\_\_\_\_

**FOR COMPANY USE ONLY / 이 부분은 작성하지 마십시오.**

Dear Applicant, Your application for employment will be held in our active files for the next six months. During this time all applications will be reviewed as positions become available. Only those selected for an interview will be contacted.  
입사 지원서는 근무가능한 부서가 있을 때까지 6개월간 보관되며, 이에 해당하는 자만 면접을 시행합니다.

Interviewed by		Employee No.	
Finger ID		SIN	
Starting Date		Working Permit Duration	
Department		~	
Mentor		과장 확인	

Please return the completed application to the Customer Service Centre or Human Resources Department via:  
입사지원서는 고객센터 또는 인사팀으로 제출하시기 바랍니다.

Mail / 우편

Fax / 팩스

E-Mail / 전자우편



865 York Mills  
Toronto, ON  
M3A 1S6



647) 352-0869



[hrmanager@galleriasm.com](mailto:hrmanager@galleriasm.com)

**Thank you for interest in Galleria Supermarket**

갤러리아에 지원해주셔서 감사합니다